竞争性磋商采购文件

(服务类)

项目名称：南宁市鸡村城中村改造—鸡村二七八组农民回建住宅及配套公益项目公益项目施工图审查

项目编号：CTZX-2025-FW001

采购人：南宁轨道交通建设集团有限公司

采购代理机构：广西城通工程咨询有限责任公司

二〇二五年四月

目 录

第一章 竞争性磋商采购公告	1
第二章 采购需求表	5
第三章 磋商须知	9
第四章 评标办法及评分标准	27
第五章 响应文件格式	354
第六章 合同主要条款	509
第七章 质疑材料格式	643

第一章 竞争性磋商采购公告

广西城通工程咨询有限责任公司关于南宁市鸡村城中村改造—鸡村二七八组农民回建住宅及配套公益项目施工图审查竞争性磋商采购公告

项目概况:

根据《中华人民共和国政府采购法》等规定,对南宁市鸡村城中村改造—鸡村二七八组农民回建住宅及配套公益项目施工图审查(项目编号:CTZX-2025-FW001)进行竞争性磋商采购,欢迎符合条件的供应商前来磋商。

南宁市鸡村城中村改造—鸡村二七八组农民回建住宅及配套公益项目施工图审查项目的潜在供应商应在南宁轨道交通投资集团有限公司官网(<http://www.nngdit.com/>)获取采购文件,并于2025年5月7日9点30分(北京时间)前递交响应文件。

一、项目基本情况

项目编号:CTZX-2025-FW001

项目名称:南宁市鸡村城中村改造—鸡村二七八组农民回建住宅及配套公益项目施工图审查采购方式:竞争性谈判 竞争性磋商 询价

最高限价(含税):人民币伍拾玖万肆仟陆佰肆拾贰元捌角玖分(¥594642.89元),审定的控制价已下浮34%,有效报价范围: $34% < \text{下浮系数} \leq 100\%$ (最高限价已在依据桂建发【2019】1号文计算所得费用900974.07元的基础上下浮34%)。

采购需求:

序号	采购内容	数量	单位	项目要求及技术需求
1	南宁市鸡村城中村改造—鸡村二七八组农民回建住宅及配套公益项目施工图审查	1	项	详见竞争性磋商采购文件

工期要求:

(一)服务期限要求:本合同签订之日起至本工程通过工程验收之日止。

(二)审查时限要求:在本合同签订和甲方提供相关资料后4日内,乙方完成施工图审查并向甲方提交初审意见,经勘察、设计单位对初审意见答复完毕并出具修改图或设计变更后2日内,乙方向甲方提交施工图审查报告,审查通过后出具审查合格书。

本项目(是/否)接受联合体。

二、供应商资格要求:

1.符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的供应商;

2. 供应商为中华人民共和国境内依法设立的法人；

3. 本项目的特定资格要求：

3.1 供应商具备施工图综合审查机构资质证书并列入全区施工图综合审查机构名录（详见《自治区住房城乡建设厅关于公布全区施工图综合审查机构名录的通知》桂建设〔2024〕5号文）；

3.2 对项目负责人要求：

（1）工程类高级职称及以上职称，2020年1月至响应文件递交截止日至少负责过1个类似项目的专业审查；类似项目是指房屋建筑工程类项目施工图审查项目（单项合同金额20万元及以上）；

（2）必须为磋商供应商的正式员工，并提供2024年12月至递交截止日期间（至少近三个月）的社会保险缴纳证明；

3.3 对项目组其他成员要求：

（1）至少含有建筑、结构、暖通、给排水、造价、电气设备专业人员各1人，且具备工程类中级职称的人数至少2人；

（2）必须为磋商供应商的正式员工，退休后返聘人员需提供退休证明及劳动合同（或劳务合同），未退休人员需提供2024年12月至递交截止日期间（至少近三个月）的社会保险缴纳证明；

（3）年龄均不得超过65周岁，并且60周岁以上专业审查人员数量不超过专业审查人员总数量的三分之一；

3.4 业绩要求：供应商2020年1月至响应文件递交截止日至少完成1项类似业绩，类似业绩是指房屋建筑工程类项目施工图审查业绩（单项合同金额20万元及以上）；

4. 磋商供应商须具有健全的业务质量控制管理机制，较完整的风险防范管理制度，守法经营，较好地执行行业管理规定，没有发生过严重的违规、违纪、违法和业务质量事件，未被有关部门或采购人列入黑名单。

5. 参加采购活动前三年内，磋商供应商在经营活动中没有重大违法记录和不良信用记录；（被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单的供应商，将被拒绝其参与本次采购活动。磋商供应商可在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）查询相关供应商主体信用记录。

6. 本项目不接受联合体竞标。

三、获取采购文件：

时间：2025年4月23日至2025年5月7日（磋商文件的发售期限自开始之日起不得少于5个工作日）。

获取方式：登录南宁轨道交通投资集团有限公司官网(<http://www.nngdjt.com/>)免费下载。

四、响应文件提交

截止时间：2025年5月7日9点30分（北京时间）。

地点：广西城通工程咨询有限责任公司（南宁市青秀区凤岭北路111号南宁国际旅游中心3号楼（C座）28楼2801开标室），逾期送达或未密封将予以拒收（或作无效响应文件处理）。

五、磋商开始时间及地点：

时间：2025年5月7日9时30分后（北京时间）磋商小组与供应商磋商时间，具体时间由采购代理机构另行通知。

地点：广西城通工程咨询有限责任公司（南宁市青秀区凤岭北路111号南宁国际旅游中心3号楼（C座）28楼2810评标室）。

六、公告期限

自本公告发布之日起10个日历天。

七、其他补充事宜

1.磋商保证金（人民币）：不需缴纳。

2.网上查询地址

www.chinabidding.com.cn（中国采购与招标网）、南宁轨道交通投资集团有限公司官网(<http://www.nngdjt.com/>)、e车网(<http://www.ecrrc.com/>)。

八、凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系。

1. 采购人信息

名称：南宁轨道交通建设集团有限公司

地址：南宁市青秀区云景路69号

联系人：杨工

联系方式：0771-2779294

2. 采购代理机构信息

名称：广西城通工程咨询有限责任公司

地址：南宁市青秀区凤岭北路111号南宁国际旅游中心3号楼（C座）28楼

联系人：郑工

联系方式：0771-4800838

3. 项目联系方式

联系人：郑工

联系方式：0771-4800838

4. 监督部门及联系方式

南宁轨道交通建设集团纪检监察室、0771-2332869

采购单位：南宁轨道交通建设集团有限公司

采购代理机构：广西城通工程咨询有限责任公司

2025年4月23日

第二章 采购需求表

说明：

1、明显不符合采购文件要求的技术参数及性能配置要求，或者与采购文件中标“▲”或“★”及表述为“须”或“必须”的技术参数及性能配置要求发生实质性负偏离的（包括样品不符合，如有），其响应文件无效。

2、本需求中要求提供的各种文件材料或证书等，未注明是原件的，均可提供复印件。

3、本项目最高限价（含税）：人民币伍拾玖万肆仟陆佰肆拾贰元捌角玖分（¥594642.89元），（最高限价已在依据桂建发【2019】1号文计算所得费用900974.07元的基础上下浮34%）。供应商应该结合自身审查成本、费用水平、市场行情进行竞争性报价，但总报价不得超过已公布的控制价，高于最高限价的报价将被否决。

4、本项目采用下浮系数报价方式，有效报价范围：34%<下浮系数≤100%。

依据《广西壮族自治区住房城乡建设厅关于印发推行房屋建筑和市政基础设施工程施工图联合审查全面提质增效的实施意见的通知》（桂建发【2019】1号文），施工图设计文件审查服务费=（施工图审查收费+工程勘察审查费+消防审查费+人防审查费）×（1-下浮系数）。其中，施工图审查收费=收费参照标准×专业调整系数×工程复杂调整系数×附加调整系数，收费参照标准按居住建筑工程建筑面积取值，居住总建筑面积暂定为375475.16m²（其中二组109341.81m²，七组110866.91m²，八组155266.44m²），最终按初步设计批复的居住建筑面积为准，专业调整系数为1.0，工程复杂调整系数为1.0，附加调整系数按绿色建筑审查调整系数（一星）取值为1.1；工程勘察总进尺数暂定为7770m（其中二组2003m，七组2905m，八组2862m），最终以甲方确认的实际工作量为准；消防审查总建筑面积暂定为375475.16m²（其中二组109341.81m²，七组110866.91m²，八组155266.44m²），最终按初步设计批复的居住建筑面积为准；人防审查总建筑面积暂定为15300m²（其中二组4500m²，七组4500m²，八组6300m²），最终以送审人防面积为准。供应商必须对项目内容中的所有工作内容作完整唯一的报价。

一、项目要求及技术需求				
项号	项目名称	数量	单位	项目要求及技术需求
1	南宁市鸡村城中村改造一鸡村二七八组农民回建住宅及配套公益	1	项	<p>一、项目基本情况：</p> <p>工作内容：完成南宁市鸡村城中村改造一鸡村二七八组农民回建住宅及配套公益项目施工图设计文件审，主要包括勘察文件、施工图设计文件（含绿色建筑、基坑支护、园林景观、可再生能源及海绵城市）、消防专项、人防专项审查。</p> <p>1. 根据国家工程建设标准审查是否符合强制性条文规定和专业规范；</p> <p>2. 根据住建部相关技术要求，审查是否按照经批准的初步设计文件进行</p>

项目施工图审查		<p>施工图设计，且是否达到规定的设计深度标准要求；</p> <p>3. 根据结构计算书、勘察报告、结构技术资料（计算机软件等）及图纸深度审查结构计算及设计是否安全、可靠；</p> <p>4. 根据各专业规范要求审查关于涉及人民生命安全、人身健康、环境保护和其它是否损害公众利益等方面规定，同时考虑了提高经济效益和社会效益等方面要求；</p> <p>5. 根据规范执行情况及设计深度提供相应的书面（包括必要的面谈）审查报告或意见、建议；</p> <p>6. 勘察设计企业和注册执业人员以及相关人员的签字盖章是否按规定在施工图上加盖相应的印章和签字；</p> <p>7. 设计是否执行了限额设计；</p> <p>8. 建筑物及构筑物的稳定性和安全性，包括地基基础和主体结构的安全性；</p> <p>9. 其他法律、法规、规章规定必须审查的内容。</p> <p>建设地点：南宁市兴宁区</p> <p>主要建设内容及规模：南宁市鸡村城中村改造—鸡村二七八组农民回建住宅及配套公益项目总建筑面积暂定为 375475.16 m²（其中二组 109341.81 m²，七组 110866.91 m²，八组 155266.44 m²），建筑整体由高层住宅和裙楼配套组成，单体建筑最高高度为 80 米，最高 26 层。项目建设内容及规模以最终初步设计批复为准。</p> <p>二、服务内容：</p> <p>完成南宁市鸡村城中村改造—鸡村二七八组农民回建住宅及配套公益项目的勘察文件、施工图设计文件（含绿色建筑、基坑支护、园林景观、可再生能源及海绵城市）、消防专项、人防专项审查及相关工作。</p> <p>三、质量要求：</p> <p>符合国家规定的工程技术质量标准与设计深度标准和现行技术规范、规程要求，获有关部门审批或备案。</p> <p>四、工期要求：</p> <p>1. 服务期限要求：本合同签订之日起至本工程通过工程验收之日止。</p> <p>2. 审查时限要求：在合同签订和甲方提供相关资料后 4 日内，乙方完成</p>
---------	--	--

			<p>施工图审查并向甲方提交初审意见，经勘察、设计单位对初审意见答复完毕并出具修改图或设计变更后 2 日内，乙方向甲方提交施工图审查报告，审查通过后出具审查合格书。</p> <p>五、成果提交要求：</p> <p>乙方提交的成果应满足如下要求：</p> <p>（一）施工图审查相关文件：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 由乙方各专业审查人员按程序和审查要点分别填写《审查记录单》，并填写《施工图审查意见书》一式八份提交甲方。 2. 审查合格的，乙方应当向甲方出具《施工图审查报告》《工程勘察审查报告》《施工图审查合格书》《工程勘察审查合格书》各一式四份，并将经乙方盖章的全套施工图（份数以甲方要求为准）交给甲方；审查合格书应当有各专业的审查人员签字，经法定代表人签发，并加盖乙方公章；乙方应当根据项目所在地建设主管部门相关要求备案。 3. 审查不合格的，乙方应当将不合格原因以《施工图审查报告》的形式提交甲方，报告应当有各专业的审查人员签字，经法定代表人签发，并加盖乙方公章。设计单位修改后，乙方复审。 4. 施工图退甲方后，甲方应当要求设计单位进行修改，并将修改后的施工图报乙方审查。 5. 乙方应当建立、健全内部管理制度；施工图审查应当有经各专业审查人员签字的审查记录，审查记录、审查合格书等有关资料应当归档保存；其项目执行过程资料应满足甲方统一要求。 <p>（二）提交地点：广西南宁市。</p> <p>（三）甲方可以工作联系单、电子邮件或其他方式告知乙方成果修改要求和反馈意见，明确成果的提交时间、提交形式和提交地点等。乙方应按照甲方要求开展工作。</p>
--	--	--	---

二、商务要求表

- 一、合同签订期：自成交通知书发出之日起 30 日内
- ★二、服务时间：本合同签订之日起至本工程通过工程验收之日止。
- 三、服务要求：
- ★1、质量保证期：至本工程通过工程验收之日止。
- ★2、故障响应时间：接到采购人处理问题通知后 2 小时内到达采购人指定现场

★3、服务技术人员要求：专职人员

四、其他要求：

★1、报价必须含以下部分，包括：

（1）服务的价格：本项目磋商报价为总额报价，即一次性报出本项目的审查所需的所有费用，含完成合同范围内全部工作所发生的一切费用，包括文印、管理、交通、运输、相关手续办理、保险、利润、税金、后期服务、政策性文件以及合同包含的所有风险、责任等。

（2）必要的保险费用和各项税金；

★2、付款方式：按合同执行。

第三章 磋商须知

磋商供应商须知前附表

本表是关于本次采购项目的具体资料，是对后列条款的具体补充和修改。所有与本次采购有关的事宜，以本表规定的为准。

序号	条款号	内 容
1	1.1	项目名称：南宁市鸡村城中村改造一鸡村二七八组农民回建住宅及配套公益项目 施工图审查 项目编号：CTZX-2025-FW001
2	3.1	磋商供应商的资格要求： 1. 符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的供应商； 2. 供应商为中华人民共和国境内依法设立的法人； 3. 本项目的特定资格要求： 3.1 供应商具备施工图综合审查机构资质证书并列入全区施工图综合审查机构名录（详见《自治区住房城乡建设厅关于公布全区施工图综合审查机构名录的通知》桂建设〔2024〕5号文）； 3.2 对项目负责人要求： （1）工程类高级职称及以上职称，2020年1月至响应文件递交截止日至少负责过1个类似项目的专业审查；类似项目是指房屋建筑工程类施工图审查项目（单项合同金额20万元及以上）； （2）必须为磋商供应商的正式员工，并提供2024年12月至递交截止日期间（至少近三个月）的社会保险缴纳证明； 3.3 对项目组其他成员要求： （1）至少含有建筑、结构、暖通、给排水、造价、电气设备专业人员各1人，且具备工程类中级职称的人数至少2人； （2）必须为磋商供应商的正式员工，退休后返聘人员需提供退休证明及劳动合同（或劳务合同），未退休人员需提供2024年12月至递交截止日期间（至少近三个月）的社会保险缴纳证明； （3）年龄均不得超过65周岁，并且60周岁以上专业审查人员数量不超过专业审查人员总数量的三分之一； 3.4 业绩要求：供应商2020年1月至响应文件递交截止日至少完成1项类似业绩，类似业绩是指房屋建筑工程类项目施工图审查业绩（单项合同金额20万元及以上）； 4. 磋商供应商须具有健全的业务质量控制管理机制，较完整的风险防范管理

		<p>制度，守法经营，较好地执行行业管理规定，没有发生过严重的违规、违纪、违法和业务质量事件，未被有关部门或采购人列入黑名单。</p> <p>5. 参加采购活动前三年内，磋商供应商在经营活动中没有重大违法记录和不良信用记录；（被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单的供应商，将被拒绝其参与本次采购活动。磋商供应商可在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）查询相关供应商主体信用记录。</p> <p>6. 本项目不接受联合体竞标。</p>
3	4.2	<p>1、由参照国家发展改革委《关于降低部分建设项目收费标准规范收费行为等有关问题的通知》（发改价格〔2011〕534号）规定收费标准（服务类型）向成交供应商收取。</p> <p>2、由成交供应商在领取成交通知书前一次性向采购代理机构付清。</p> <p>注：采购代理服务收费按差额定率累进法计算。</p> <p>开户名称：广西城通工程咨询有限责任公司</p> <p>开户银行：交通银行南宁桂雅支行</p> <p>银行账号：451899991013001132468</p>
4	7.6.1	<p>报价文件（以下文件要求必须提供的文件应加盖公章按要求提供，否则磋商无效）</p> <p>（1）磋商书（按第五章“响应文件格式”提供的“磋商书（格式）”的要求填写）；（必须提供）</p> <p>（2）报价表（按第五章“响应文件格式”提供的“报价表（格式）”的要求填写）；（必须提供）</p> <p>（3）磋商声明函（按第五章“响应文件格式”提供的“磋商声明函（格式）”的要求填写）；（必须提供）</p>
5	7.6.2	<p>（以下文件要求必须提供的文件应加盖公章按要求提供，否则磋商无效）</p> <p>1、技术文件，包括：</p> <p>（1）技术资料表（按第五章“响应文件格式”提供的“技术资料表（格式）”的要求填写）；（必须提供）</p> <p>（2）服务承诺书（主要内容可为响应时间承诺，处理时间承诺，处理流程承诺、技术服务、拟投入人员承诺、实施进度承诺等内容，按第五章“响应文件格式”提供的“服务承诺书（格式）”的要求填写）；（必须提供）</p> <p>（3）供应商拟投入本项目人员一览表（按第五章“响应文件格式”提供的“供应商拟投入本项目人员一览表（格式）”的要求填写）；（必须提供）</p> <p>（4）服务方案（技术方案、实施方案、服务方案）；（格式自拟，必须提供）</p> <p>（5）磋商供应商认为有必要提供的声明及文件资料；</p> <p>技术文件中的第（1）～（4）项必须提交；第（5）项如有请提交。</p> <p>2、商务文件，包括：</p>

	<p>(1) 法定代表人身份证明书。按第五章“响应文件格式”提供的“法定代表人身份证明书(格式)”的要求填写。法定代表人身份证明复印件，如使用第二代身份证应提交正、反面复印件，如法定代表人非中国国籍应提交护照复印件，要求证件有效并与营业执照或事业单位法人证书中的法定代表人相符；(必须提供)</p> <p>(2) 法定代表人授权委托书。按第五章“响应文件格式”提供的“法定代表人授权委托书(格式)”的要求填写。委托代理人身份证明复印件，如使用第二代身份证应提交正、反面复印件，如委托代理人非中国国籍应提交护照复印件，要求证件有效并与法定代表人授权委托书中的委托代理人相符；(委托代理时必须提供)</p> <p>(3) 根据磋商供应商须知前附表第 3.1 项规定的磋商供应商的资格要求提供，包括：</p> <p>①营业执照副本内页或事业单位法人证复印件（磋商供应商如为企业或者其他组织的，要求证件有效并清晰反映企业法人或者其他组织的经营范围）(必须提供)</p> <p>②提供施工图综合审查机构资质证书并提供供应商列入全区施工图综合审查机构名录的复印件（详见《自治区住房城乡建设厅关于公布全区施工图综合审查机构名录的通知》桂建设〔2024〕5 号文）；(必须提供)</p> <p>③拟投入项目负责人及项目组其他成员职称证和身份证复印件，以及 2024 年 12 月至递交截止日期期间（至少近三个月）本单位为其依法缴纳的社会保险证明材料复印件（如社保部门开具的证明、收款收据等，或银行缴款凭证、回单等，如为非社保部门开具的凭证或回单的，应清晰反映：缴款单位名称、社保单位名称、保险名称、缴款金额等内容）。无缴费记录的，应提供磋商供应商所在地社保部门出具的《依法缴纳或依法免缴社保费证明》（复印件，格式自拟，原件备查）；(必须提供)</p> <p>(4) 信用声明函。按第五章“响应文件格式”提供的“信用声明函(格式)”的要求填写。对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单的磋商供应商，将被拒绝参与本项目采购活动；(必须提供)</p> <p>(5) 无重大违法记录声明函(格式)。按第五章“响应文件格式”提供的“信用声明函(格式)”的要求填写；(必须提供)</p> <p>(6) 承诺函。按第五章“响应文件格式”提供的“承诺函(格式)”的要求</p>
--	--

		<p>填写；（必须提供）</p> <p>（7）商务条款偏离表：按第五章“响应文件格式”提供的“商务条款偏离表（格式）”的要求填写；（必须提供）</p> <p>（8）业绩证明材料；（必须提供）</p> <p>（9）磋商供应商 2024 年 10 月至递交截止日期期间（至少近三个月）依法缴纳税收（国税或地税）的凭证复印件（如税务机关开具的完税证、银行缴税付款凭证或缴款回单等，如为非税务机关开具的凭证或回单的，应清晰反映：付款人名称、账号，征收机关名称，缴款金额，税种名称，所属时期等内容）。无纳税记录的，应提供由磋商供应商所在地主管国税或地税部门出具的依法纳税或依法免税证明（复印件，格式自拟，原件备查）；（必须提供）</p> <p>（10）财务状况报告复印件：磋商供应商 2021 年、2022 年、2023 年度经会计师事务所审计的财务报表（含审计报告）（新成立不足 1 年的提供从成立起至今财务状况报告）；（必须提供）</p> <p>（11）磋商供应商认为需要提交的其他材料。（如有，格式自拟）</p> <p>商务文件中的第（1）～（10）项必须提交；第（2）项在委托代理时必须提交；第（11）项如有请提交。</p> <p>磋商供应商应按上述顺序将报价文件、技术文件和商务文件分别装订成册。特别注意报价不得出现在技术文件和商务文件中。</p>
6	7.7	<p>（1）响应文件电子版：需要提供，一式 2 份</p> <p>（2）响应文件电子版形式：每份以 office 或 WPS 版本（文本内容为 Word 格式，清单为 word 或 Excel 格式）的全套响应文件（报价文件、技术文件和商务文件）和盖章后的全套响应文件（报价文件、技术文件和商务文件）正本的 PDF 版本扫描件。</p> <p>（3）保存介质：U 盘。</p> <p>（4）响应文件电子版密封方式：供应商应将响应文件按“报价文件”、“技术文件”和“商务文件”顺序编制并装订成一本（三文件相隔之间用封面标识，封面根据“第五章 响应文件格式”提供的模板的填写），响应文件的正、副本全部装入一个文件袋（盒、箱）中并加以密封，封口处必须加盖供应商单位公章以示密封。</p> <p>（5）未按规定密封或标记的响应文件将被拒绝接收，由此造成的后果由供</p>

		应商承担。
7	7.8	磋商响应文件有效期：90 日历天。 1、未成交供应商的响应文件有效期内均应保持有效。 2、成交供应商的响应文件自开标之日起至合同履行完毕止均应保持有效。
8	9.4	磋商报价：磋商供应商需就《采购需求表》中所有的服务内容作完整唯一报价。
9	10.1	响应文件份数：正本壹份、副本肆份。
10	11.1	响应文件递交截止时间：同采购公告 响应文件递交地点：广西城通工程咨询有限责任公司（南宁市青秀区凤岭北路 111 号南宁国际旅游中心 3 号楼（C 座）28 楼 2801 开标室）
11	12.7	磋商时间：2025 年 5 月 7 日 9 时 30 分后（北京时间）磋商小组与供应商磋商时间，具体时间由采购代理机构另行通知。地点：广西城通工程咨询有限责任公司（南宁市青秀区凤岭北路 111 号南宁国际旅游中心 3 号楼（C 座）28 楼 2810 评标室）
12	19	递交磋商样品截止时间：无 递交磋商样品地点：无
13	14.1	履约保证金金额：不需要提履约保证金
14	/	本竞争性磋商采购文件中描述供应商的“公章”是指根据我国对公章的管理规定，用供应商法定主体行为名称制作的印章，或者是经由省级公安部门备案（提供备案材料证明）后的“投标专用章”。除此之外，供应商的财务章、部门章、分公司章、工会章、合同章、业务专用章等其它形式印章均不能代替公章。
15	其他	1、与本项目相关的采购业务信息（包括磋商公告、成交公告、澄清、修改内容及其更正事项等）将在公告媒体上发布，不再另行通知潜在供应商。 2、采购人或采购代理机构查询供应商的主体信用记录 1) 信用信息查询渠道：采购人或采购代理机构在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）查询相关供应商主体信用记录。 2) 信用信息查询截止时点：采购人或采购代理机构在文件递交截止时间后评标或评审结束前查询相关供应商主体信用记录查询结果，记录内容溯及时限为文件递交截止之日前三年； 3) 信用信息查询记录和证据留存的具体方式：采购人或采购代理机构在上述指定时段内在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）网站查询相关供应商主体信用记录，同时将网站的查询结果网页打印件为证据留存； 4) 信用信息的使用规则：执行资格审查的主体核验具体供应商的主体信用记

	<p>录，被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单的供应商，将被拒绝其参与本次采购活动。两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加采购活动的，应当对所有联合体成员进行信用记录查询，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。</p> <p>供应商为事业单位、社会团体、个体工商户或非企业法人单位的其他组织，无法查询到主体信用的，评标或评审期间不再对此类供应商的诚信状况进行查询。</p> <p>3、采购人或采购代理机构查询供应商的行贿犯罪记录</p> <p>采购人或采购代理机构于中国裁判文书网 (http://wenshu.court.gov.cn) 查询本供应商单位、法定代表人及拟投入本项目负责人（如有）的行贿犯罪档案查询结果网页截图作为证明材料(查询时间在文件递交截止时间之日起至评标结束之日前)，供应商单位、供应商法定代表人、拟投入项目负责人（如有）之一存在行贿犯罪记录的，其文件无效。行贿犯罪、重大违法刑事判决以外的民事诉讼、行政诉讼判决结果不作为判定文件无效的依据。</p>
--	--

供应商须知

一、总 则

1. 适用范围

1.1 本文件仅适用于本文件中所叙述的货物、工程和服务类采购项目。

2. 定义

2.1 “采购人”是指：南宁轨道交通建设集团有限公司

2.2 “采购代理机构”是指：广西城通工程咨询有限责任公司

2.3 “供应商”是指响应本文件要求，参加磋商的法人或者其他组织。如果该供应商在本次磋商中成交，即成为“成交供应商”。

2.4 “货物”是指各种形态和种类的物品，包括原材料、燃料、设备、产品等。

2.5 “服务”是指除货物和工程以外的其他采购对象。

2.6 “响应文件”是指：供应商根据本文件要求，编制包含报价、商务、技术等所有内容的响应文件。

3. 合格的磋商供应商资格要求：

3.1 供应商应具备下列条件：

3.1.1 符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的供应商；

3.1.2 供应商为中华人民共和国境内依法设立的法人；

3.1.3 本项目的特定资格要求：

3.1.4 供应商具备施工图综合审查机构资质证书并列入全区施工图综合审查机构名录（详见《自治区住房城乡建设厅关于公布全区施工图综合审查机构名录的通知》桂建设〔2024〕5号文）；

3.1.5 对项目负责人要求：

（1）工程类高级职称及以上职称，2020年1月至响应文件递交截止日至少负责过1个类似项目的专业审查；类似项目是指房屋建筑工程类施工图审查项目（单项合同金额20万元及以上）；

（2）必须为磋商供应商的正式员工，并提供2024年12月至递交截止日期间（至少近三个月）的社会保险缴纳证明；

3.1.6 对项目组其他成员要求：

（1）至少2人及以上，且均具有工程类中级职称及以上职称；

（2）必须为磋商供应商的正式员工，退休后返聘人员需提供退休证明及劳动合同（或劳务合同），未退休人员需提供2024年12月至递交截止日期间（至少近三个月）的社会保险缴纳证明；

(3) 年龄均不得超过 65 周岁，并且 60 周岁以上专业审查人员数量不超过专业审查人员总数量的三分之一；

3.1.7 业绩要求：供应商 2020 年 1 月至响应文件递交截止日至少完成 1 项类似业绩，类似业绩是指房屋建筑工程类项目施工图审查业绩（单项合同金额 20 万元及以上）；

3.2 磋商供应商须具有健全的业务质量控制管理机制，较完整的风险防范管理制度，守法经营，较好地执行行业管理规定，没有发生过严重的违规、违纪、违法和业务质量事件，未被有关部门或采购人列入黑名单。

3.3 参加采购活动前三年内，磋商供应商在经营活动中没有重大违法记录和不良信用记录：（被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单的供应商，将被拒绝其参与本次采购活动。磋商供应商可在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）查询相关供应商主体信用记录。

3.4 本项目不接受联合体竞标。

4. 磋商费用、代理服务费

4.1 供应商应自行承担所有与编写和提交响应文件有关费用，不论磋商结果如何，采购人和采购代理机构在任何情况下无义务和责任承担此类费用。

4.2 本项目代理服务费：见供应商须知前附表。

二、竞争性磋商采购文件

5. 竞争性磋商文件的组成

第一章 竞争性磋商公告

第二章 采购需求表

第三章 磋商须知

第四章 评标办法及评分标准

第五章 响应文件格式

第六章 合同主要条款

第七章 质疑材料格式

6. 竞争性磋商采购文件（以下简称磋商文件）的澄清与修改

6.1 磋商供应商应认真审核《采购需求表》中的技术参数、配置及要求，如发现表中技术参数、配置有误或要求不合理的，磋商供应商必须在规定的时间前要求澄清，否则，由此产生的后果由磋商供应商负责。

6.2 任何要求澄清磋商文件的磋商供应商，均应在磋商截止日期 3 日前的正常工作时间以邮件或书面形式通知本公司，同时认定其他澄清方式为无效。本公司将以书面形式予以答复。

6.3 提交首次响应文件截止之日前，采购人、采购代理机构或者磋商小组可以对已发出的磋商文件进行必要的澄清或者修改，澄清或者修改的内容作为磋商文件的组成部分。澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，采购人、采购代理机构应当在提交首次响应文件截止时间至少 5 日前，发布补遗或澄清文件；不足 5 日的，采购人、采购代理机构应当顺延提交首次响应文件截止时间。

6.4 本公司可视具体情况，延长磋商截止时间和开标时间。本公司至少在磋商文件要求提交响应文件的截止时间 3 日前，将变更时间在磋商公告发布媒体上发布变更公告。

三、响应文件的编制

7. 响应文件编制基本要求

7.1 供应商对响应文件的编制应按要求装订和封装。

7.2 供应商提交的响应文件以及供应商与采购代理机构和采购人就有关磋商的所有来往函电均应使用中文。供应商提交的支持文件和印刷的文献可以使用别的语言，但其相应内容必须附有中文翻译文本，在解释响应文件时以翻译文本为主。

7.3 供应商应认真阅读、并充分理解本文件的全部内容（包括所有的补充、修改内容），承诺并履行本文件中各项条款规定及要求。对竞争性磋商文件的实质性要求和条件作出响应是指磋商供应商必须对竞争性磋商文件标注★号或必须满足的技术参数要求、商务条款及其他内容等实质性要求和条件作出满足或者优于原要求和条件的承诺。

7.4 响应文件必须按本文件的全部内容，包括所有的补充通知及附件进行编制。

7.5 如因供应商只填写和提供了本文件要求的部分内容和附件，而给评审造成困难，其可能导致的结果和责任由供应商自行承担。

7.6 响应文件的组成：响应文件应分为报价文件、技术文件和商务文件三个部分组成。

7.6.1 报价文件部分：见供应商须知前附表。

7.6.2 商务、技术文件部分：见供应商须知前附表。

7.7 响应文件电子版：见供应商须知前附表。

7.8 响应文件有效期：见供应商须知前附表。

8. 计量单位

8.1 除技术要求中另有规定外，本文件所要求使用的计量单位均应采用国家法定计量单位。

9、磋商报价要求

9.1 对于本文件中未列明，而供应商认为必需的费用也需列入总报价。在合同实施时，采购人将不予支付成交供应商没有列入的项目费用，并认为此项目的费用已包括在总报价中。

9.2 成交供应商负责本项目的全部工作。

9.3 磋商供应商应在报价表上标明单价和总价。大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价；对不同文字文本响应文件的解释发生异议的，以中文文本为准。除上述原因以外，如果因磋商供应商原因引起的报价失误，并在磋商时被接受，其后果由磋商供应商自负。

9.4 磋商供应商需就《采购需求表》中所有的货物和服务内容作完整唯一报价。

10. 响应文件的份数、封装和递交

10.1 供应商应将响应文件中报价文件、技术文件和商务文件分别装订成册。特别注意报价不得出现在技术文件和商务文件中。响应文件的份数具体要求详见“供应商须知前附表”。

10.2 响应文件封装要求：磋商供应商应将所有响应文件密封在一个密封袋中。

10.3 响应文件的信封上应写明：

- 1) 项目编号；
- 2) 项目名称；
- 3) 供应商名称；
- 4) 供应商地址；

10.4 如果响应文件没有按本磋商供应商须知第 10.1 款、第 10.2 款的规定装订和密封，采购人将不承担响应文件提前开封的责任。

10.5 响应文件的密封袋的封口处应加盖密封章。（公章、密封章、法定代表人或其授权委托代理人签字均可）

10.6 响应文件的编制应按规定的有关格式及要求填报。

11. 响应文件的递交

11.1 供应商的法定代表人或其委托代理人应在递交响应文件截止时间到达响应文件递交地点并签到，如未按时签到，由此产生的后果由供应商自行负责。响应文件递交时间及地点：按须知前附表规定。

11.2 若遇到参与磋商供应商过多造成部分供应商在截止时间前已抵达开标现场但未能签到的情况，采购人或采购代理机构将按规定在响应文件递交截止时间关闭大门，禁止迟到的供应商进入递交响应文件，供应商递交响应文件的时间应以其进入磋商文件规定的开标场所的时间为准。

11.3 供应商在提交响应文件截止时间前，可以对所提交的响应文件进行补充、修改或者撤回，并书面通知采购人、采购代理机构。补充、修改的内容作为响应文件的组成部分。补充、修改的内容与响应文件不一致的，以补充、修改的内容为准。

11.4 供应商递交响应文件时，应自行检查其响应文件的密封性，并签字确认。

11.5 迟交的响应文件

广西城通工程咨询有限责任公司拒绝或原封退回在其规定的递交响应文件截止时间之后收到的任何响应文件。

四、响应文件评审及磋商步骤

12.1 成立磋商小组：

12.1.1 磋商小组由采购人代表和评审专家共 3 人以上单数组成，其中评审专家人数不得少于磋商小组成员总数的 2/3。

12.1.2 评审专家应当从广西城通工程咨询有限责任公司专家库内相关专业的专家名单中随机抽取。

12.2 评审原则：评审活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。

12.3 评审方法：磋商小组按照供应商须知前附表和第四章“评定成交的标准”规定的方法、评审因素和标准对响应文件进行评审。在评审中，不得改变第四章“评定成交的标准”规定的方法、评审因素和标准；第四章“评定成交的标准”没有规定的方法、评审因素和标准，不作为评审依据。

12.4 评审程序：

12.4.1 采购代理机构项目负责人宣读评审会场纪律要求，集中管理通讯工具，询问在场人员是否申请回避。

12.4.2 采购代理机构项目负责人介绍项目概况及磋商小组组成情况（但不得发表影响评审的倾向性、歧视性言论），推选磋商小组组长（原则上采购人不得担任磋商小组组长）。

12.4.3 磋商小组在响应文件拆封前对响应文件做密封性检查，并签字确认。

12.5 磋商小组确认竞争性磋商采购文件。

12.6 磋商小组对磋商资格条件及响应文件进行评审，并从符合竞争性磋商采购文件规定的相应资格条件的供应商名单中确定不少于 3 家的供应商参加磋商。

磋商小组审查响应文件的实质性内容是否符合竞争性磋商文件的实质性要求。

磋商小组在对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

磋商小组要求供应商澄清、说明或者更正响应文件以书面形式作出。供应商的澄清、说明或者更正应当由法定代表人或其授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明（本项目如不接受自然人参与磋商，则不适用）。

资格条件不符合的供应商或未实质性响应磋商文件的响应文件按无效响应处理，磋商小组应当告知提交响应文件的供应商。

12.7 磋商

磋商时间及地点：按须知前附表规定。

磋商小组按已确定的磋商顺序，磋商小组所有成员应当集中与单一供应商分别进行磋商，并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会。

在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。

对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组应当及时以书面形式同时通知所有参加磋商的供应商。

供应商应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交响应文件，并由其法定代表人或授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书，供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。逾时不交的，视同放弃磋商。修正文件与响应文件同具法律效力。

磋商评审在严格保密的情况下进行，磋商的任何一方不得透露与磋商有关的其他供应商的技术资料、价格和其他信息。采购代理机构对磋商过程和重要磋商内容进行记录，磋商双方在记录上签字确认。

12.8 最后报价

12.8.1 磋商文件能够详细列明采购标的的技术、服务要求的，磋商结束后，磋商小组应当要求商务评审和技术（服务）评审合格的磋商供应商在规定的时间内密封提交最后报价。

12.8.2 磋商文件不能详细列明采购标的的技术、服务要求，需经磋商由供应商提供最终技术方案或解决方案的，磋商结束后，磋商小组应当按照少数服从多数的原则投票推荐3家以上（含3家）供应商的技术方案或者解决方案，并要求商务评审和技术（服务）评审合格的磋商供应商其在规定时间内密封提交最后报价。

12.8.3 属于市场竞争不充分的科研项目，以及需要扶持的科技成果转化项目，提交最后报价的供应商可以为2家。

12.8.4 采用竞争性磋商采购方式采购的购买服务项目（含政府和社会资本合作项目），在采购过程中符合要求的供应商（社会资本）只有2家的，竞争性磋商采购活动可以继续。采购过程中符

合要求的供应商（社会资本）只有 1 家的，采购人（项目实施机构）或者采购代理机构应当终止竞争性磋商采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动。

12.9 最后报价是供应商响应文件的有效组成部分。

12.10 已经提交响应文件的供应商，在提交最后报价之前，可以根据磋商情况退出磋商。采购人、采购代理机构将退还退出磋商的供应商的保证金。

12.11 小型和微型企业最终报价扣除计算：无

12.12 经磋商确定最终采购需求和提交最后报价的供应商后，由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。

磋商小组应当根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐 3 名以上成交候选供应商（符合 12.8.3 及 12.8.4 情形的可以推荐 2 家成交候选供应商），并编写评审报告。评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的，由磋商小组按照技术指标优劣顺序推荐。

12.12 响应供应商的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的，磋商活动终止。

12.13 在评审过程中出现法律法规和磋商文件均没有明确规定的情形时，由磋商小组现场协商解决，协商不一致的，由全体磋商小组投票表决，以得票率二分之一以上专家的意见为准。

12.14 特别说明：

12.14.1. 供应商应仔细阅读竞争性磋商采购文件的所有内容，按照竞争性磋商采购文件的要求提交响应文件，并对所提供的全部资料的真实性承担法律责任。

12.14.2. 供应商在磋商活动中提供任何虚假材料，其磋商无效，并报监管部门查处；成交后发现的，成交供应商须依照《中华人民共和国消费者权益保护法》第 49 条之规定双倍赔偿采购人，且民事赔偿并不免除违法供应商的行政与刑事责任。

12.15 低于成本报价

磋商小组在评审过程中发现供应商的总报价明显低于其他供应商的总报价或者明显低于采购预算价，有理由怀疑其总报价可能低于其成本的，应当要求该供应商做出书面说明并提供相关证明材料。供应商不能合理说明或者不能提供相关证明材料的，视作该供应商低于成本报价，其磋商无效。

12.16 最终磋商结束后，磋商小组不得再与供应商进行任何形式的商谈。

12.17 多家供应商参加同一标段磋商，如提供相同品牌产品的且通过资格审查、符合性审查的不同供应商参加同一合同项下的磋商的，按一家供应商计算，评审后得分最高的同品牌供应商获得成交候选供应商推荐资格；评审得分相同的，由采购人自主选择确定一个参加评标的供应人，其他同品牌供应商不作为成交候选供应商。

12.18 非单一产品采购项目中，多家供应商提供的核心产品品牌相同的，视为提供相同品牌产品。

12.19 生产厂商授权给供应商后自己不得参加同一合同项下的采购活动；生产厂商对同一品牌同一型号的货物，仅能委托一个代理商参加磋商活动。

12.20 供应商有下列情形之一的，磋商保证金将不予退还：

- 1) 供应商在提交响应文件截止时间后撤回响应文件的；
- 2) 供应商在响应文件中提供虚假材料的；
- 3) 除因不可抗力或磋商文件认可的情形以外，成交供应商不与采购人签订合同的；
- 4) 供应商与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；
- 5) 磋商文件规定的其他情形。

五、确定成交供应商办法及结果公告

13.1 采购代理机构应当在评审结束后 2 个工作日内将评审报告送采购人确认。采购人应当在收到评审报告后 5 个工作日，从评审报告提出的成交候选供应商中，质量和服务均能满足竞争性磋商文件实质性响应要求且按评审因素的量化指标评审按照排序由高到低的原则确定成交供应商，也可以书面授权磋商小组直接确定成交供应商。采购人逾期未确定成交供应商且不提出异议的，视为确定评审报告提出的排序第一的供应商为成交供应商。

13.2 采购代理机构应当在成交供应商确定后 2 个工作日内，在竞争性磋商公告发布媒体上公告成交结果，同时向成交供应商发出成交通知书。

六、履约保证金

14.1 履约保证金金额：不需要提交履约保证金。

七、签订合同

15.1 成交供应商在收到成交通知书后，应按成交通知书中规定的时间、地点与采购人签订合同。

15.2 成交供应商拒绝签订采购合同的，则按成交供应商违约处理。

15.3 成交供应商因不可抗力或者自身原因不能履行采购合同的，采购人可以与成交供应商之后排名第一的成交候选供应商签订采购合同（以此类推），也可以重新开展采购活动。拒绝签订采购合同的成交供应商不得参加对该项目重新开展的采购活动。

八、质疑、投诉及适用法律

16.1 质疑和投诉

16.1.1 磋商供应商对采购活动事项有疑问的，可以向采购人、采购代理机构提出询问。采购人或者采购代理机构应当在3个工作日内对供应商依法提出的询问作出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。

16.1.2 磋商供应商认为采购文件、采购过程或成交结果使自己的合法权益受到损害的，应当在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑，并在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。具体计算时间如下：

- 1) 对可以质疑的采购文件提出质疑的，为收到采购文件公告期限届满之日起7个工作日内；
- 2) 对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日；
- 3) 对成交结果提出质疑的，为成交结果公告期限届满之日。

16.1.3 供应商质疑实行实名制，其质疑应当有具体的质疑事项及事实根据，不得进行虚假、恶意质疑。

16.1.4 供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容：

- 1) 供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；
- 2) 质疑项目的名称、编号；
- 3) 具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
- 4) 事实依据；
- 5) 必要的法律依据；
- 6) 提出质疑的日期。

供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

供应商可以委托代理人进行质疑和投诉。其授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人签字或者盖章，并加盖公章。

代理人提出质疑和投诉，应当提交供应商签署的授权委托书。

以联合体形式参加采购活动的，其投诉应当由组成联合体的所有供应商共同提出。

16.1.5 质疑供应商提起质疑应当符合下列条件：

- 1) 质疑供应商是参与所质疑采购活动的供应商；
- 2) 质疑书内容符合本章第16.1.4项的规定；
- 3) 在质疑有效期限内提起质疑；
- 4) 属于所质疑的采购人或采购人委托的采购代理机构组织的采购活动；

- 5) 同一质疑事项未经采购人或采购人委托的采购代理机构质疑处理;
- 6) 财政部门规定的其他条件。

16.1.6 质疑供应商可以委托代理人办理质疑事务。委托代理人应为质疑供应商的正式员工并熟悉相关业务情况。代理人办理质疑事务时,除提交质疑书外,还应当提交质疑供应商的授权委托书,授权委托书应当载明委托代理的具体权限和事项;提交委托代理人身份证明复印件和近期三个月社保缴费证明复印件。

16.1.7 采购代理机构应当按照有关规定就采购人委托授权范围内的事项在收到磋商供应商的书面质疑后7个工作日内作出答复,但答复的内容不得涉及商业秘密。磋商供应商对采购人的质疑答复不满意或者采购人未在规定时间内作出答复的,可以在答复期满后15个工作日内向同级采购监管部门投诉。

投诉人投诉时,应当提交投诉书和必要的证明材料,并按照被投诉采购人、采购代理机构(以下简称被投诉人)和与投诉事项有关的供应商数量提供投诉书的副本。投诉书应当包括下列内容:

- 1) 投诉人和被投诉人的姓名或者名称、通讯地址、邮编、联系人及联系电话;
- 2) 质疑和质疑答复情况说明及相关证明材料;
- 3) 具体、明确的投诉事项和与投诉事项相关的投诉请求;
- 4) 事实依据;
- 5) 法律依据;
- 6) 提起投诉的日期。

投诉人为自然人的,应当由本人签字;投诉人为法人或者其他组织的,应当由法定代表人、主要负责人,或者其授权代表签字或者盖章,并加盖公章。

16.1.8 投诉人可以委托代理人办理投诉事务。代理人办理投诉事务时,除提交投诉书外,还应当提交投诉人的授权委托书,授权委托书应当载明委托代理的具体权限和事项。

16.1.9 投诉人提起投诉应当符合下列条件:

- 1) 投诉人是参与所投诉采购活动的供应商;
- 2) 提起投诉前已依法进行质疑;
- 3) 投诉书内容符合本章第5.2项的规定;
- 4) 在投诉有效期限内提起投诉;

16.1.10 采购人自受理投诉之日起三十个工作日内,对投诉事项作出处理决定,并以书面形式通知投诉人、被投诉人及其他与投诉处理结果有利害关系的采购当事人。

16.1.11 采购人在处理投诉事项期间,可以视具体情况暂停采购活动。

16.1.12 质疑、投诉应当采用书面形式，质疑书、投诉书均应明确阐述采购文件、采购过程或成交结果中使自己合法权益受到损害的实质性内容，提供相关事实、依据和证据及其来源或线索，便于有关单位调查、答复和处理。

质疑联系部门及电话为：广西城通工程咨询有限责任公司，0771-4800838。

九、其它内容

18.1 领取成交通知书时，成交供应商须向本公司一次付清成交代理服务费。

代理服务费按下表（服务类）标准采用差额定率累进计费方式计算收取：

成交金额 \ 费率	货物招标	服务招标	工程招标
100 万元以下	1.5%	1.5%	1.0%
100~500 万元	1.1%	0.8%	0.7%
500~1000 万元	0.8%	0.45%	0.55%
1000~5000 万元	0.5%	0.25%	0.35%
5000 万元~1 亿元	0.25%	0.1%	0.2%
1~5 亿元	0.05%	0.05%	0.05%
5~10 亿元	0.035%	0.035%	0.035%
10~50 亿元	0.008%	0.008%	0.008%
50~100 亿元	0.006%	0.006%	0.006%
100 亿以上	0.004%	0.004%	0.004%

计算方法：

采购代理服务收费按差额定率累进法计算。

18.2 磋商无效的情形

18.2.1 属于下列情况之一者，磋商无效：

18.2.1.1 未按磋商文件规定完整提交响应文件或未按规定要求密封、签字、盖章的，或未提供法人授权委托书（委托代理的）；

18.2.1.2 超越了按照法律法规规定必须获得行政许可或者行政审批的经营范围的；

18.2.1.3 不具备磋商文件规定的资格要求的；

18.2.1.4 响应文件未按磋商文件的内容和要求编制，或提供虚假材料的；

18.2.1.5 磋商有效期、服务等不能满足磋商文件要求的；

18.2.1.6 磋商供应商未就“采购需求表”中所有内容作完整唯一报价的；

18.2.1.7 未在磋商小组规定的时间内递交响应文件的；

18.2.1.8 未实质性响应磋商文件要求的；或者响应文件有采购人不能接受的附加条件的；

18.2.1.9 不符合法律、法规和磋商文件规定的其他实质性要求和条件的。

18.2.1.10 有下列情形之一的视为磋商供应商相互串通磋商，响应文件将被视为无效：

1) 不同磋商供应商的响应文件由同一单位或者个人编制；或不同磋商供应商报名的 IP 地址一致的；

2) 不同磋商供应商委托同一单位或者个人办理磋商事宜；

3) 不同的磋商供应商的响应文件载明的项目管理员为同一个人；

4) 不同的磋商供应商的响应文件异常一致或报价呈规律性差异；

5) 不同磋商供应商的响应文件相互混装；

6) 不同磋商供应商的磋商保证金从同一单位或者个人账户转出。

18.2.1.11 关联供应商不得参加同一合同项下采购活动，否则响应文件将被视为无效

1) 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同的供应商，不得参加同一合同项下的采购活动。

19. 磋商样品的递交与退回

19.1 供应商应按供应商须知前附表样品递交规定的时间之前将磋商样品送达至指定地点，未按时送达应当拒绝接收该磋商供应商的磋商样品。

19.2 磋商样品由供应商在成交结果公布后按南宁市公共资源交易中心的相关规定办理退回手续。

20. 重新开展采购活动

出现下列情形之一的，采购人或者采购代理机构应当终止竞争性磋商采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动：

1) 因情况变化，不再符合规定的竞争性磋商采购方式适用情形的；

2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；

3) 除本须知 12.8.3 及 12.8.4 及法律法规规定的情形外，在采购过程中符合要求的供应商或者报价未超过采购预算的供应商不足 3 家的。

21. 终止采购活动

在采购活动中因重大变故，采购任务取消的，采购人或者采购代理机构应当终止采购活动，通知所有参加采购活动的供应商，并将项目实施情况和采购任务取消原因报送本级财政部门。

22. 解释权

本磋商文件解释权属本公司。

第四章 评标办法及评分标准

(一) 评标委员会(磋商小组)以竞争性磋商文件为依据,对响应文件进行评审,对通过资格审查的磋商供应商的响应报价、技术文件及商务文件等三部分内容按百分制打分,其中价格分20分,技术分50分,商务分30分。

1、资格审查评审细则

序号	项目内容	合格条件标准	评审依据	评审结果(合格/不合格)	备注
1	身份证明材料	法定代表人资格证明书及法定代表人身份证明文件,如有授权,则还需提供授权委托书及授权代理人身份证明文件。	法定代表人资格证明书及身份证明文件、授权委托书及授权代理人身份证明文件		法定代表人资格证明书及授权委托书提供原件;法定代表人及授权代理人身份证明文件提供身份证复印件并加盖公章。
2	企业营业执照及资质	<p>(1)供应商为中华人民共和国境内依法设立的法人或其他组织;</p> <p>(2)具备施工图综合审查机构资质证书并被列入全区施工图综合审查机构名录的复印件</p> <p>(3)单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位,不得参加本项目磋商。</p> <p>(4)本项目不接受联合体竞标。</p>	营业执照副本(或事业单位法人证书)、税务登记证、企业资质证书等文件		<p>①营业执照副本(或事业单位法人证书)、税务登记证(如已办理三证合一则不需提供)、组织机构代码证(如已办理三证合一则不需提供)、企业资质证书提供复印件加盖公章。</p> <p>②提供供应商列入全区施工图综合审查机构名录的截图(详见《自治区住房城乡建设厅关于公布全区施工图综合审查机构名</p>

序号	项目内容	合格条件标准	评审依据	评审结果(合格/不合格)	备注
					录的通知》桂建设(2024)5号文)
3	项目负责人及项目组其他成员	项目负责人: ①具备工程类高级职称及以上职称。 ②必须为供应商的正式员工,并提供的社会保险缴纳证明。 ③自2020年1月至响应文件递交截止日至少负责过1个类似项目的专业审查;类似项目是指房屋建筑工程类项目施工图审查项目(单项合同金额20万元及以上)。	项目负责人职称证书、社会保险缴纳证明、类似业绩证明材料		项目负责人职称证书提供复印件加盖公章;2024年12月至递交截止日期间(至少近三个月)的社保缴纳记录并加盖公章。 类似业绩证明材料以签订合同日期为准,合同证明材料或用户证明复印件且能清晰反映项目特征和拟派项目经理在该项目中担任的职务,用户证明须具有证明单位盖章,否则评审时不予承认该业绩。
		项目组其他成员: ①具备工程类中级职称及以上职称; ②必须为供应商的正式员工,退休后返聘人员需提供退休证明及劳动合同(或劳务合同),未退休人员需提供2024年12月至递交截止日期间(至少	项目组其他成员职称证书、劳动合同(或劳务合同)、社会保险缴纳证明		提供项目组其他成员职称证书提供复印件、劳动合同(或劳务合同)、2024年12月至递交截止日期间(至少近三个月)的社保缴纳记录并加盖公章。

序号	项目内容	合格条件标准	评审依据	评审结果(合格/不合格)	备注
		近三个月) 的社会保险缴纳证明; ③年龄均不得超过 65 周岁, 并且 60 周岁以上专业审查人员数量不超过专业审查人员总数量的三分之一。			
4	企业业绩证明	供应商 2020 年 1 月至响应文件递交截止日至少完成 1 项类似业绩, 类似业绩是指房屋建筑工程类项目施工图审查业绩 (单项合同金额 20 万元及以上)	项目合同		项目合同提供复印件加盖公章 (必须体现合同对方名称及签订时间, 涉及商业秘密的内容可以隐去)
5	诚信声明	供应商没有处于被行政管理部门或业主取消申请资格的处罚期内, 且没有处于被责令停业, 财产被接管、冻结、破产状态; 磋商截止时间前 3 年内没有骗取中选、严重违约或重大质量安全事故的情况;	信用声明函、无重大违法记录声明函、承诺函		提供原件
6	其它	磋商供应商须知前附表 3.1 条、7.6.2 条要求的其它磋商供应商资格文件内容	是否提供及响应		

注：供应商如未通过上述资格审查，则作磋商被否决处理并不得进入下一阶段评审。

2、详细评审

(一) 技术部分评分细则 (满分 50 分)

序号	评分项目	满分	评分细则 (m)		得分
1	项目特点、难点分析及对策	12	分析深入、深刻, 根据项目特点准确提出的难点、重点, 提出科学合理的解决方案。	好, 得 $8 < m \leq 12$ 分; 中, 得 $5 < m \leq 8$ 分; 差, 得 $0 \leq m \leq 5$ 分。	
2	质量保证措施	10	质量控制重点分析到位、明确; 质量目标分解、规划合理, 质量控制体系健全, 质量控制措施有效可靠, 控制手段先进完善。	好, 得 $8 < m \leq 10$ 分; 中, 得 $5 < m \leq 8$ 分; 差, 得 $0 \leq m \leq 5$ 分。	
3	进度控制重点及措施	10	进度计划科学, 节点或阶段工期明确, 进度控制重点明确, 控制措施与手段可靠有力。	好, 得 $8 < m \leq 10$ 分; 中, 得 $5 < m \leq 8$ 分; 差, 得 $0 \leq m \leq 5$ 分。	
4	施工图审查审查的合理化、优化建议等	10	项目审查方案设想与研究完善可行, 审查优化措施到位、建议合理。	好, 得 $8 < m \leq 10$ 分; 中, 得 $5 < m \leq 8$ 分; 差, 得 $0 \leq m \leq 5$ 分。	
5	服务承诺	8	承诺服务态度好、服务质量优秀、服务响应时间短, 并有切实可行的保障措施。	好, 得 $5 < m \leq 8$ 分; 中, 得 $3 < m \leq 5$ 分; 差, 得 $0 \leq m \leq 3$ 分。	
技术部分总得分					

(二) 商务部分评分细则 (满分 30 分)

序号	评分项目	满分	评分细则 (m)	得分
5	团队人员配备	12	<p>(1) 项目负责人 (满分 6 分) :</p> <p>② 具备工程类副高级职称及以上职称的得 2 分;</p> <p>②至少负责过 1 个类似项目的专业审查, 类似项目是指房屋建筑工程类施工图审查项目 (单项合同金额 20 万元及以上)。</p> <p>注: 具有 1 个类似项目的专业审查业绩经验得 2 分, 满分 4 分。</p> <p>类似业绩证明材料以签订合同日期为准, 合同证明材料或用户证明复印件且能清晰反映项目特征和拟派项目经理在该项目中担任的职务, 用户证明须具有证明单位盖章, 否则评审时不予承认该业绩。</p> <p>(2) 项目组其他成员 (满分 6 分) :</p> <p>至少含有建筑、结构、暖通、给排水、造价、电气设备专业人员各一人且:</p> <p>①均具备工程类中级职称的, 得 6 分;</p> <p>具备工程类中级职称的人数达到 4 人-5 人的, 得 4 分;</p> <p>③具备工程类中级职称的人数达到 2 人-3 人的, 得 2 分。</p>	
7	供应商业绩评分	18	<p>供应商自 2020 年 1 月至响应文件递交截止日每承担 1 个类似业绩, 类似业绩是指房屋建筑工程类项目施工图审查业绩 (单项合同金额 20 万元及以上), 得 6 分。本项满分 18 分。</p> <p>注: 类似业绩以签订合同日期为准, 需提供合同 (关键页)、委托书或业绩证明 (复印件) 等证明材料。</p>	

商务部分总得分	
---------	--

(三) 报价评分细则 (满分 20 分)

序号	评分项目	标准分	评分标准与计分规则	分值(m)
1	报价	20	<p>1、不接受选择性报价或者具有附加条件的报价，报价超出上限控制价格视为无效报价；</p> <p>(以供应商最后报价计算报价分)</p> <p>2、报价得分计算方式：报价计算采用下浮系数报价。当经评审的有效报价多于 5 个时（含 5 个），去掉一个最高报价和一个最低报价后的算术平均值作为基准价；当经评审的有效报价少于 5 个时，则以所有有效的报价的算术平均值作为基准价。</p> <p>(1) 当报价等于基准价时，供应商此部分报价得分为 20 分；</p> <p>(2) 当报价高于基准价时，每高于基准价的 0.1%，价格得分扣 1 分，中间数按内插法计算，即：报价得分 $m=20-(\text{报价}-\text{基准价})/\text{基准价}\times 100\times 1$；</p> <p>(3) 当报价低于基准价时，每低于基准价的 0.1%，价格得分扣 0.5 分，中间数按内插法计算，即：报价得分 $m=20-(\text{基准价}-\text{报价})/\text{基准价}\times 100\times 0.5$。</p> <p>基准价和报价得分计算结果均保留小数点后两位，报价得分最多扣 20 分。</p> <p>注：按四舍五入取小数点后两位。</p>	$0\leq m\leq 20$
			报价总得分	

成交标准：

1、磋商小组将按总得分由高到低排列成交候选供应商顺序（评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐），并依照次序推荐 3 名以上成交候选供应商。采购人应当确定磋商小组推荐排名第一的成交候选人为成交供应商。排名第

一的成交候选人放弃成交，因不可抗力提出不能履行协议的，或者竞争性磋商文件规定应当提交履约保证金（如有）而在规定的期限内未能提交的，采购人可以确定排名第二的成交候选人为成交供应商，其余以此类推。

2、采用竞争性磋商采购方式采购的政府购买服务项目（含政府和社会资本合作项目），在采购过程中符合要求的供应商（社会资本）只有 2 家的，竞争性磋商采购活动可以继续。采购过程中符合要求的供应商（社会资本）只有 1 家的，采购人（项目实施机构）或者采购代理机构应当终止竞争性磋商采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动。

响应文件

报价文件

采购项目编号：_____

项目名称：_____

_____ (供应商名称)

_____ (供应商地址)

_____ (供应商联系方式)

年 月 日

注：响应文件目录和内容未给出格式的，按第四章评标办法及评分标准的评分/评审细则序号和内容（项目内容/评分项目）编制，格式自拟。

磋商书（格式）

（采购人）：

依据贵方_____（项目名称、文件编号）项目磋商文件的要求，我方_____（姓名和职务）经正式授权并代表供应商_____（磋商供应商名称、地址）提交下述响应文件正本一份，副本____份。

在此，授权代表宣布同意如下：

1. 总报价（含税）：人民币（大写）_____元（¥_____），下浮系数：_____
2. 将按竞争性磋商采购文件的约定履行合同责任和义务；
3. 已详细审查全部竞争性磋商采购文件，包括（补遗文件）（如有）；我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权力；
4. 同意提供按照贵方可能要求的与其磋商有关的一切数据或资料；
5. 与本磋商有关的一切正式往来信函请寄：_____

邮政编号：_____

电 话：_____

电子函件：_____

开户银行：_____

账号：_____

供应商名称（盖单位公章）：_____

法定代表人或其委托代理人（签字或盖章）：_____

____年____月____日

报价表（格式）

序号	名称	南宁市鸡村城中村改造—鸡村二七八组农民回建住宅及配套公益项目施工图审查	
一	勘察审查费	勘察进尺×收费参照标准=7770m×10元/m=77700（元）	工程勘察总进尺数暂定为7770m，最终以甲方确认的实际工作量为准。
二	主体工程审查费（含绿色建筑、基坑支护、园林景观、可再生能源及海绵城市）	建筑面积×收费参照标准×1.0（专业调整系数）×1.0（工程复杂调整系数）×1.1（附加调整系数，基本级绿色建筑）=375475.16×1.5×1.0×1.0×1.1=619534.01（元）	建筑面积暂定为375475.16 m ² ，最终按初步设计批复的居住建筑面积为准。
三	消防审查费	建筑面积×收费参照标准=375475.16×0.4=150190.06（元）	
四	人防审查费	人防建筑面积×费参照标准=15300×3.5=53550（元）	人防审查建筑面积暂定为15300 m ² ，最终以送审人防面积为准。
五	控制价（含税）	控制价=勘察审查费+主体工程审查费+消防审查费+人防审查费×（1-下浮系数） =（77700+619534.01+150190.06+53550）×（1-34%）=594642.89（元）	审定的招标控制价已下浮34%，本项目有效报价范围为34%≤下浮系数≤100%。
下浮系数_____。			

注：

1. 磋商供应商应结合自身审查成本、费用水平、市场行情进行竞争性报价，但报价中下浮系数必须在有效报价范围内，否则报价将被否决。

供应商名称：（公章）

法定代表人或其委托代理人签名（或盖章）：

注：表格内容均需按要求填写并盖章，不得留空，否则按无效响应处理。

磋商声明函（格式）

致：_____（采购人）：

_____（供应商名称）系中华人民共和国合法企业，经营地址_____。

我_____（姓名）系_____（供应商名称）的法定代表人，我方愿意参加贵方组织的_____项目的磋商活动，为便于贵方公正、择优地确定成交供应商及其磋商活动提供的产品和服务，我方就本次磋商活动有关事项郑重声明如下：

1. 我方向贵方提交的所有响应文件、资料都是准确的和真实的。
2. 我方不是采购人的附属机构；在获知本项目采购信息后，与采购人聘请的为此项目提供咨询服务的公司及其附属机构没有任何联系。
3. 以上事项如有虚假或隐瞒，我方愿意承担一切后果，并不再寻求任何旨在减轻或免除法律责任的辩解。
4. 我方在此声明，我方及由本人担任法定代表人的其他机构在参加本项目的采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录，符合规定的供应商条件，我方对此声明负全部法律责任。

供应商名称（盖单位公章）：_____

法定代表人或其委托代理人（签字或盖章）：_____

____年____月____日

响应文件

技术文件

采购项目编号： _____

项目名称： _____

_____ (供应商名称)

_____ (供应商地址)

_____ (供应商联系方式)

年 月 日

技术资料表（格式）

请根据所投服务的实际技术参数，**逐条对应**本项目采购文件第二章“采购需求表”中的服务内容及要求**详细填写相应的具体内容**。“偏离说明”一栏选择“正偏离”、“负偏离”或“无偏离”进行填写。

项号	采购文件需求		响应文件承诺		偏离说明
	服务名称	服务内容及要求	服务名称	所提供服务的內容	
1		1 2 3		1 2 3	正偏离（负偏离 或无偏离）
2		1 2 3		1 2 3	正偏离（负偏离 或无偏离）
____分标（此处有分标时填写具体分标号，无分标时填写“无”）					
供应商（盖单位公章）：					
法定代表人或其委托代理人（签字或盖章）：					

注：（1）表格内容均需按要求填写并盖章，不得留空，否则按无效响应处理。

（2）当响应文件的服务内容低于采购文件要求时，供应商应当如实写明“负偏离”，否则视为虚假应标。

服务承诺书（格式）

由磋商供应商按本项目磋商文件第二章“采购需求表”中“二、商务要求表”要求自行填写。

供应商（盖单位公章）：_____

法定代表人或其委托代理人（签字或盖章）：_____

供应商拟投入本项目人员一览表（格式）

（含项目经理、技术负责人、专职安全生产管理人员和主要管理人员情况）

（采购工程项目名称）

工程

岗位	姓名	身份证号	职称	执业或职业资格				承担完工、在建工程情况		社保所附证明材料索引号
				证书名称	级别	证号	专业	完工/在建	主要项目名称	

一旦我单位中标，将实行项目经理负责制，我方保证并配备上述项目管理机构。上述填报内容真实，若不真实，愿按有关规定接受处理。项目管理班子机构设置、职责分工等情况另附资料说明。

备注：

近 3 个月在现任职单位依法缴纳社会保险的证明材料的复印件（社保证明材料应清晰显示单位名称），否则评审时不予承认。

响应文件

商务文件

采购项目编号：_____

项目名称：_____

_____ (供应商名称)

_____ (供应商地址)

_____ (供应商联系方式)

年 月 日

法定代表人身份证明书（格式）

供应商名称：_____

单位性质：_____

地 址：_____

成立时间：_____年_____月_____日

经营期限：_____

姓 名：_____性 别：_____

年 龄：_____职 务：_____

身份证号码：_____

系_____（供应商名称）的法定代表人。

特此证明。

附：法定代表人身份证正反面复印件

供应商：（盖单位公章）_____

日期： 年 月 日

法定代表人授权书（格式）

致：_____（采购代理机构）

我_____（姓名）系_____（供应商名称）的法定代表人，现授权委托本单位在职职工_____（姓名）以我方的名义参加_____项目的磋商采购活动，并代表我方全权办理针对上述项目的磋商、开标、评审、签约等具体事务和签署相关文件。

我方对被授权人的签字事项负全部责任。

在撤销授权的书面通知以前，本授权书一直有效。被授权人在授权书有效期内签署的所有文件不因授权的撤销而失效。

被授权人无转委托权，特此委托。

附：法定代表人身份证明及被授权人有效身份证正反面复印件

被授权人签字：_____

法定代表人签字：_____

所在部门职务：_____

职务：_____

被授权人身份证号码：_____

供应商公章：

年 月 日

信用声明函（格式）

致：_____（采购代理机构名称）

我方愿意参加贵方组织的_____（项目名称）_____（项目编号：_____）项目的磋商，为便于贵方公正、择优地确定成交供应商及其参与磋商的服务成果和服务，我方就本次磋商活动有关事项郑重声明如下：

1. 在“信用中国”网站我方未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单。
2. 以上事项如有虚假或隐瞒，我方愿意承担一切后果，并不再寻求任何旨在减轻或免除法律责任的辩解。

说明：由采购人或采购代理机构在资格审查时进行信用查询，以采购人或采购代理机构查询结果为准。

查询渠道：查询供应商在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人；供应商为事业单位的查询在事业单位在线（www.gjsy.gov.cn）查询列入事业单位严重违法违规行为公示名单。

查询时间：截止时间当日资格审查时

查询记录和证据留存方式：在查询网站中直接打印查询记录，打印材料上应明示供应商名称、查询事项、查询时间（或打印时间），打印材料作为评审资料保存。

信用信息使用规则：对在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）等渠道列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单，在事业单位在线（www.gjsy.gov.cn）列入事业单位严重违法违规行为公示名单，资格审查不通过，不得参与采购活动。两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加采购活动的，应当对所有联合体成员进行信用记录查询，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

供应商（盖单位公章）：_____

法定代表人或其委托代理人（签字或盖章）：_____

年 月 日

无重大违法记录声明函（格式）

（采购人）_____：

我公司参与_____（项目名称及项目编号）的磋商，我公司郑重声明：我公司近三年在经营活动中无重大违法活动记录，符合规定的供应商资格条件。我方对此声明负全部法律责任。

特此声明。

注：由采购人及采购代理机构在中国裁判文书网（<http://wenshu.court.gov.cn>）查询供应商单位、法定代表人的行贿犯罪档案查询结果网页打印证明材料（查询时间为响应文件递交截止时间当日进行资格审查时）。

声明人：（公章）

年 月 日

承诺函（格式）

致：_____（采购人名称）

我方愿意参加贵方组织的（项目名称）_____（项目编号：_____）项目的响应，为便于贵方公正、择优地确定供应商，我方就本次响应有关事项郑重声明如下：

1. 我方承诺已经具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条中规定的参加政府采购活动的供应商应当具备的条件：

- （1）具有独立承担民事责任的能力；
- （2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- （3）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- （4）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- （5）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- （6）法律、行政法规规定的其他条件。

2. 我方具有健全的业务质量控制管理机制，较完整的风险防范管理制度，守法经营，较好地执行行业管理规定，没有发生过严重的违规、违纪、违法和业务质量事件，未被有关部门或采购人列入黑名单。

3. 我方不是采购人的附属机构；不是为本次采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商；在获知本项目采购信息后，与采购人聘请的为此项目提供咨询服务的公司及其附属机构没有任何联系。

4. 以上事项如有虚假或隐瞒，我方愿意承担一切后果，并不再寻求任何旨在减轻或免除法律责任的辩解。

承诺人(公章)：

年 月 日

商务条款偏离表（格式）

请逐条对应本项目采购文件第二章“采购需求表”中“商务条款”的要求，详细填写相应的具体内容。“偏离说明”一栏选择“正偏离”、“负偏离”或“无偏离”进行填写。

项号	采购文件的商务需求	响应文件承诺的商务条款	偏离说明
一	1 2 3	1 2 3	正偏离（负偏离或无偏离）
二	1.	1.	正偏离（负偏离或无偏离）
分标（此处有分标时填写具体分标号，无分标时填写“无”）			
供应商（盖单位公章）：			
法定代表人或其委托代理人（签字或盖章）：			

注：（1）表格内容均需按要求填写并盖章，不得留空，否则按无效响应处理。

（2）如果采购文件需求为小于或大于某个数值标准时，响应文件不得直接复制采购文件需求，响应文件对应内容应当写明参与磋商货物具体参数或商务响应承诺的具体数值，否则按无效响应处理。

（3）当响应文件的技术参数或商务内容低于采购文件要求时，供应商应当如实写明“负偏离”，否则视为虚假应标。

第六章 合同主要条款

合同编号：

施工图审查服务合同

项目名称：南宁市鸡村城中村改造—鸡村二七八组农民回建住宅及配套公益项目施工图审查

委托方（甲方）：南宁轨道交通建设集团有限公司

受托方（乙方）：

签订时间：2025年 月

合同条款

委托方（甲方）：南宁轨道交通建设集团有限公司

受托方（乙方）：

依照《中华人民共和国民法典》及有关法律、法规，遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，甲乙双方经友好协商，就南宁市鸡村城中村改造一鸡村二七八组农民回建住宅及配套公益项目施工图审查达成如下协议，订立本合同。

一、项目名称

南宁市鸡村城中村改造一鸡村二七八组农民回建住宅及配套公益项目施工图审查。

二、工程概况

南宁市鸡村城中村改造一鸡村二七八组农民回建住宅及配套公益项目总建筑面积暂定为 375475.16 m²（其中二组 109341.81 m²，七组 110866.91 m²，八组 155266.44 m²），建筑整体由高层住宅和裙楼配套组成，单体建筑最高高度为 80 米，最高 26 层。项目建设内容及规模以最终初步设计批复为准。

三、合同文件组成及优先次序

- （一）合同正文；
- （二）竞标过程中的澄清文件和补充材料；
- （三）中选通知书；
- （四）响应文件中的磋商书、报价表；
- （五）任务大纲（如有）；
- （六）合同附件（廉政合同、安全质量责任书）（如有）；

（七）响应文件（除磋商书、报价表）（另册提供）；

上述文件应认为是互为补充和解释的，如有歧义或互相矛盾之处，以上述所列顺序在前的为准。对于同一类合同文件，以其最新版本或最新颁发者为准。

四、工作内容及要求

（一）工作内容：完成南宁市鸡村城中村改造一鸡村二七八组农民回建住宅及配套公益项目的勘察文件、施工图设计文件(含绿色建筑、基坑支护、园林景观、可再生能源及海绵城市)、消防专项、人防专项审查及相关工作。

（二）工作要求：

1. 根据国家工程建设标准审查是否符合强制性条文规定和专业规范；
2. 根据住建部相关技术要求，审查是否按照经批准的初步设计文件进行施工图设计，且是否达到规定的设计深度标准要求；
3. 根据结构计算书、勘察报告、结构技术资料（计算机软件等）及图纸深度审查结构计算及设计是否安全、可靠；
4. 根据各专业规范要求审查关于涉及人民生命安全、人身健康、环境保护和其它是否损害公众利益等方面规定，同时考虑了提高经济效益和社会效益等方面要求；
5. 根据规范执行情况及设计深度提供相应的书面（包括必要的面谈）审查报告或意见、建议；
6. 勘察设计企业和注册执业人员以及相关人員是否按规定在施工图上加盖相应的图章和签字；
7. 设计是否执行了限额设计；

8. 建筑物及构筑物的稳定性和安全性，包括地基基础和主体结构的安全性；

9. 其他法律、法规、规章规定必须审查的内容。

五、合同费用

1. 本项目依据第五条第 3 款施工图设计文件审查服务费计算公式，按照暂定的总建筑面积和总勘察进尺计算暂定合同总价（含税），然后按照各组暂定建筑面积和勘察进尺所占比例计算出各组暂定合同金额（含税）。

2. 本项目下浮系数 %，暂定合同总价（含税）为人民币元整（¥ ），不含税价为人民币（¥ ），增值税税率为 ，税金为人民币（¥ ）。

其中，二组暂定含税价为人民币元整（¥ ），不含税价为人民币（¥ ），增值税税率为，税金为人民币（¥ ）；

七组暂定含税价为人民币元整（¥ ），不含税价为人民币（¥ ），增值税税率为 ，税金为人民币（¥ ）；

八组暂定含税价为人民币元整（¥ ），不含税价为人民币（¥ ），增值税税率为，税金为人民币（¥ ）。

待 3 个组初步设计概算全部批复后，重新核实计算得到修正后合同总价（含税）。

3. 依据《广西壮族自治区住房城乡建设厅关于印发推行房屋建筑和市政基础设施工程施工图联合审查全面提质增效的实施意见的通知》（桂建发【2019】1 号文），施工图设计文件审查服务费=（施工图审查收费+工程勘察审查费+消防审查费+人防审查费）×（1-下浮系数）。其中，施工图审查收费=收费参照标准×专业调整系数×工程复杂调整系数×附加调整系数，收费参照标准按居住建筑工程建筑面积取值，组居住总建筑面积暂定为

375475.16 m²（其中二组 109341.81 m²，七组 110866.91 m²，八组 155266.44 m²），最终按初步设计批复的居住建筑面积为准，专业调整系数为 1.0，工程复杂调整系数为 1.0，附加调整系数按绿色建筑审查调整系数（一星）取值为 1.1；工程勘察总进尺数暂定为 7770m（其中二组 2003m，七组 2905m，八组 2862m），最终以甲方确认的实际工作量为准；消防审查总建筑面积暂定为 375475.16 m²（其中二组 109341.81 m²，七组 110866.91 m²，八组 155266.44 m²），最终按初步设计批复的居住建筑面积为准；人防审查总建筑面积暂定为 15300 m²（其中二组 4500 m²，七组 4500 m²，八组 6300 m²），最终以送审人防面积为准。

4. 在审查过程中如果发现施工图设计文件不完善导致无法继续审查的，需设计单位修改完善后再组织审查，直至施工图完成备案，乙方不得向甲方另行收取任何费用。

5. 对已完成审查的项目，设计单位进行设计变更的，须重新审查。重新审查的费用已包含在签约合同金额中，不再另行支付。

6. 本项目最终结算价以政府相关部门审定金额为准。

六、成果提交要求

乙方提交的成果应满足如下要求：

（一）施工图审查相关文件：

1. 由乙方各专业审查人员按程序和审查要点分别填写《审查记录单》，并填写《施工图审查意见书》一式八份提交甲方。

2. 审查合格的，乙方应当向甲方出具《施工图审查报告》《工程勘察审查报告》《施工图审查合格书》《工程勘察审查合格书》各一式四份，并将经乙方盖章的全套施工图（份数以甲方要求为准）交给甲方；审查合格书应

当有各专业的审查人员签字，经法定代表人签发，并加盖乙方公章；乙方应当根据项目所在地建设主管部门相关要求备案。

3. 审查不合格的，乙方应当将不合格原因以《施工图审查报告》的形式提交甲方，报告应当有各专业的审查人员签字，经法定代表人签发，并加盖乙方公章。设计单位修改后，乙方复审。

4. 施工图退甲方后，甲方应当要求设计单位进行修改，并将修改后的施工图报乙方审查。

5. 乙方应当建立、健全内部管理制度；施工图审查应当有经各专业审查人员签字的审查记录，审查记录、审查合格书等有关资料应当归档保存；其项目执行过程资料应满足甲方统一要求。

（二）提交地点：广西南宁市。

（三）甲方可以工作联系单、电子邮件或其他方式告知乙方成果修改要求和反馈意见，明确成果的提交时间、提交形式和提交地点等。乙方应按照甲方要求开展工作。

七、工期要求

（一）服务期限要求：本合同签订之日起至本工程通过工程验收之日止。

（二）审查时限要求：在本合同签订和甲方提供相关资料后 4 日内，乙方完成施工图审查并向甲方提交初审意见，经勘察、设计单位对初审意见答复完毕并出具修改图或设计变更后 2 日内，乙方向甲方提交施工图审查报告，审查通过后出具审查合格书。

八、履约担保

乙方是否提供履约担保：否

金额：不需要提履约保证金。

九、支付方式

合同费用由甲方分次支付乙方。申请各阶段费用时，乙方应开具合格的发票给甲方或甲方指定的部门（单位/组织），具体通过相关纪要或往来函件明确。经政府相关部门审批拨款后，甲方按照以下进度分别向乙方支付各阶段费用：

（一）施工图经审查并完成备案后，乙方向甲方提交支付申请后支付至已完成备案部份施工图对应合同价的 80%。

（二）完成工程竣工验收后，按甲方要求办理结算（如 3 个组的实施进度差异较大，可视情况分组办理结算），结算经甲方认可并经政府行政主管部门的审核后，乙方向甲方提交支付申请，甲方收到支付申请后 30 天内开始办理支付手续，向乙方支付合同余款。

（三）如因政府原因或不可抗力导致本合同服务范围发生变化，合同无法继续履行的，对已完成的服务内容据实结算。

（四）乙方如有违约行为，按照本合同第十一条“违约责任”的规定执行及确认违约金，甲方有权在任意一期计量支付金额中扣除，并在结算时清算。

十、双方权利与义务

（一）甲方权利与义务

1. 甲方对本项目的实施、终止具有决策权，对本项目有关设计功能和重大投资等重大管理问题具有决策权。

2. 甲方有权参与审查全过程，对审查过程的决策、控制、实施、进展情况等环节实行全面管理，协调和监督服务工作开展。

3. 甲方负责检查职责的执行情况，确保审查工作有序进行；对不能胜任合同职责的，甲方有权给予处罚，直至解除合同。

4. 甲方有权对乙方进行考核，对其不称职或严重失职的人员，要求限期更换并给予相应的罚款；对不能履行合同的人员及违反合同对甲方或工程造成损失或不良影响的人员，甲方有权对其进行警告、通报批评、罚款、直至清退；对触犯法律法规的，将依法追究其责任。

5. 甲方负责落实审查意见，要求设计单位进行修改，并将修改后的施工图报乙方审查。

6. 就乙方书面提交并要求答复的重大问题，甲方应作出书面答复。

7. 甲方应当向乙方提供下列资料，并对其真实性、完整性负责：

(1) 批准立项文件及相关政府部门的审批意见；

(2) 初步设计文件及批准文件；

(3) 设计合同协议书；

(4) 工程项目设计人员信息；

(5) 工程勘察成果报告（详勘）；

(6) 施工图设计文件；

(7) 审查需要提供的其它资料。

8. 甲方应当按照合同约定，向乙方支付已完工作的费用。

（二）乙方的权利与义务

1. 施工图审查的基本任务是保障工程项目的安全性、可靠性、适用性和经济性。乙方必须按照有关法律、法规，对施工图涉及公共利益、公众安全和工程建设强制性标准的内容进行审查。

2. 乙方应尽一切努力，高效而又经济地按照行业通常接受的技术和惯例履行服务，并遵守正确的管理和工程惯例，使用适当的先进技术和安全有效的设备、仪器、材料和方法对施工图进行审查。

3. 乙方应接受甲方在审查全过程中的监督和管理。

4. 所有审查意见均应以书面函件的形式，成果文件提交的时间、份数及标准应符合合同要求。

5. 乙方人员在服务期间应廉洁自律，不得索要额外的报酬。

6. 乙方必须在南宁市设置常驻机构，建立完善的项目组织，配备足够的审查人员并应保持基本稳定。甲方通知乙方服务工作正式开展后一周内，项目负责人必须到位，与工程进度相关的项目组专业审查人员必须按需到位。

7. 乙方应对其驻南宁工作人员的人身安全负全部责任。

8. 乙方应按照规定，在广西及南宁市建设主管部门办理施工图审查备案手续。

9. 乙方应保证甲方提供资料的完好性。

10. 乙方有权按照合同约定，获取已完工作的服务费用。

11. 乙方应按有关法律法规、行业技术标准及规范进行审查，保证经审查后的施工图不违反有关法律、法规规定的涉及公共利益、公众安全和工程建设强制性标准，否则甲方有权就产生的损失或发生的事故要求乙方承担责任并赔偿损失。

12. 乙方有义务在收到送审图纸时核查设计单位是否已落实各阶段相关审查修改意见，如果发现设计单位未落实或落实敷衍可能造成工程重大损失的，乙方有义务及时报知甲方。

十一、违约责任

（一）甲方违约

1. 甲方未按合同约定履行义务而影响审查工作的，乙方除有权要求甲方履行义务外，审查工期可按造成的实际延误相应顺延；严重影响审查工作开展而使乙方无法全部或部分履行合同时，乙方书面通知甲方，要求其采取措施，若甲方在收到该通知书 7 天后未给予答复，乙方可暂停或暂缓部分或全部审查工作，直到甲方采取措施，消除影响，由此造成的工期延误相应顺延。

2. 甲方提供的资料不准确或不及时，导致乙方未能按质、按期、按计划地提交审查文件及资料，甲方承担因此发生的工期延期风险。

（二）乙方违约

1. 乙方未按约定履行合同造成审查工作延误的，甲方有权要求乙方全面、充分地履行其义务和职责，每逾期一日乙方需支付 3000 元（人民币）/天的违约金。超过 30 日的甲方有权单方解除本合同，乙方除支付违约金外还需如实赔偿甲方由此产生的经济损失。

2. 乙方应对审查文件及资料出现的错、漏、碰、缺进行修改或补充，如果由此造成工程延误或发生事故的，乙方应当无偿采取补救措施，并按损失情况给予赔偿；造成重大损失时，甲方可单方面解除合同。

3. 乙方不能按照合同约定完成审查工作或者其他自身原因，致使工程项目不能按期开工、实施或者损失的，每逾期一日乙方需支付 3000 元（人民币）/天的违约金。超过 30 日的甲方有权单方解除本合同，乙方除支付违约金外还需向甲方赔偿由此造成的经济损失。

4. 乙方未按约定履行合同的，甲方有权指令其全面充分地履行合同；发出指令后仍未履行的，甲方有权指定其他审查人完成余下任务，相应的审查费用在乙方费用中扣除，乙方的费用不足扣除的，甲方有权向乙方追偿。

5. 施工图经乙方审查合格后，仍存在违反法律、法规和工程建设强制性标准的问题，且造成工程费用增加的，视为乙方违约，甲方有权扣除工程费用增加额×3%的违约金。

6. 项目人员履约要求及违约责任

合同履行过程中，未经甲方同意，不得随意更换人员；若确因特殊原因需要更换时，须提前 7 天提交与拟更换人员资历（资历是指被更换人员的学历、资格条件、职称、业绩经验）和能力等方面与前任相当的人员报甲方批准，经甲方批准后，方能更换；甲方提出人员更换要求，乙方应在接到通知后 7 天内进行更换，更换后人员的资质水平应得到甲方的认可；由于更换人员引起的一切费用由乙方承担；乙方擅自更换人员的，按以下要求支付违约金，该违约金将从进度款中扣除，且无需征得乙方同意：更换项目负责人的违约金为 1.0 万元/人次，更换专业审查人员的违约金为 0.5 万元/人次。

2. 赔偿金的支付

(1) 因乙方原因给甲方造成的损失，甲方可直接从应付审查服务费中扣除。

(2) 因甲方原因给乙方造成的损失，甲方可在应付审查服务费中一并支付。

十二、不可抗力

(一) 在合同有效期内，任何一方因不可抗力事件导致不能履行合同，则合同履行期可延长，其延长期与不可抗力期相同。

(二) 不可抗力事件发生后, 应立即通知对方, 并寄送有关权威机构出具的证明。

(三) 不可抗力事件延续 120 天以上, 双方应通过友好协商, 确定是否继续履行合同。

十三、争议解决方式

(一) 双方在合同执行过程中所发生的一切争议, 应通过协商解决。如协商不成, 可向甲方所在地人民法院提起诉讼。

(二) 协商、调解和诉讼期间, 合同应继续执行, 合同双方均不得以争议为由拒绝执行。

十四、知识产权

(一) 乙方应保证所提供的服务或其任何一部分均不会侵犯任何第三方的专利权、商标权和著作权。

(二) 成果文件的署名权归甲乙双方共有, 其余知识产权全部归甲方所有。甲方有权公开展示成果, 并通过传播媒介、专业杂志、书刊或其他形式介绍、展示及评价相关成果。

(三) 成果文件未经甲方同意, 任何单位和个人都无权以任何形式向社会公开展示使用成果文件。

十五、保密条款

乙方有技术保密的责任和义务, 未经甲方同意不得泄露或转让给第三方。如发生此类问题, 乙方应承担相应的经济赔偿及法律责任。

十六、合同终止

(一) 除双方另有约定外, 与本合同正式签署后, 双方均有权在实现充分沟通并达成一致合同的基础上共同变更、终止本合同。

(二)若因项目取消或甲方原因,导致甲方于委托期限内提出终止合同,乙方不需要退还前期甲方已付的费用。若乙方单方提出终止合同的,应按本合同第十一条向甲方支付违约金并赔偿甲方一切损失。

(三)本协议无论任何原因终止,乙方应退还从甲方取得的资料、文件和数据原件,甲方应当退还未付费的乙方提交的工作成果。

十七、通知与送达

甲方或乙方在本合同中所载地址为双方联系送达地址,一方向对方地址发出的通知、文件最迟于递交快递/邮政企业之日起3日即视为送达。

十八、其他

(一)合同经双方法定代表人或委托代理人签字(或签章)并加盖单位公章(或合同专用章)之日起生效,在后一方签署日期为合同生效日期。

(二)本合同未尽事宜,须经双方共同协商并可签订补充协议,补充协议与本合同具有同等法律效力。

(三)本合同共十二份,具有同等法律效力,其中正本一式两份,甲乙双方各执一份;副本十份,甲方执七份、乙方执三份。

(四)合同签订地点:广西南宁。

委托方:(甲方):南宁轨道交通建设集团有限公司(盖章)

法定代表人/委托代理人:(签名)

联系人:

通讯地址:

电话:

传真:

签约时间： 年 月 日

受托方：（乙方）：（盖章）

法定代表人/委托代理人：（签名）

联系人：

通讯地址：

电话：

传真：

开户银行：

账号：

签约时间： 年 月 日

第七章 质疑材料格式

一 质疑函（格式）

一、质疑供应商基本信息

1. 质疑供应商名称：

地址：

邮政编码：

联系人：

联系电话：

二、质疑项目基本情况

1. 质疑项目的名称：

2. 质疑项目的编号：

3. 质疑项目的分标号：

三、质疑事项具体内容

质疑事项 1：

质疑事项 1 的事实依据：

质疑事项 1 的法律依据：

质疑事项 1 的相关请求：

质疑事项 1：

质疑事项 2 的事实依据：

质疑事项 2 的法律依据：

质疑事项 2 的相关请求：

.....

四、附件材料目录（材料附后）

1. 营业执照副本内页复印件（要求证件有效并清晰反映企业法人经营范围）

五、委托代理时还应提交的材料目录（材料附后）

1. 质疑供应商的授权委托书原件 1 份

2. 委托代理人身份证明复印件 1 份

质疑供应商（公章）：

法定代表人或其委托代理人签字：

提起质疑的日期： 年 月 日

说明：1. 质疑事项的事实依据应列明权益受到损害的事实和理由；

2. 质疑事项的法律依据应列明质疑事项违反法律法规的具体条款及内容。

二 质疑证明材料（格式）

质疑项目的名称：_____

项目编号：_____

一、质疑事项 1 证明材料目录（证明材料附后，共__页）

1.....

2.....

.....

二、质疑事项 2 证明材料目录（证明材料附后，共__页）

1.....

2.....

.....

三、.....

质疑供应商（公章）：

提起质疑的日期： 年 月 日

（后附质疑事项证明材料的具体文件）

附件:

开具发票申请单

供应商		联系电话		申请日期	
开票类型	增值税专票 () 税率 % 增值税普票 () 税率 %				
回款情况	已转款 () 未转款 ()				
项目编号		项目名称			
开票资料	单位名称				
	统一信用代码证号				
	地址、电话				
	开户行及帐号				
开票内容	代理服务费 () 咨询服务费 ()		开票金额		
发票备注内容	1.项目名称 () 2.项目编号 () 3.项目地址 () _____ (如需要请填写)				
以下为本公司财务人员填写, 供应商不必填写			开票人		
发票代码		发票号码		发票日期	

附言: 1、申请表内括号内容请打“√”或“×”

2、开票需要提供资料:

(1) 普通发票:

①营业执照复印件 (需加盖单位公章) ②收据原件

(2) 专用发票

①收据原件或转账回单 (回单需加盖单位公章) ②营业执照复印件 ③开票资料 (加盖单位公章)